



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE CAPIVARI/SP

Rua Tiradentes, 650, Centro CEP 13366-097 Capivari/SP
CNPJ 67.165.936/0001-43 | Fones: (19) 3492 3012 / 3492 3578
e-mail: protocolo@capivariprev.sp.gov.br | Site: www.capivariprev.sp.gov.br

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INGRESSAR COM O REQUERIMENTO DA APOSENTADORIA

01 DOCUMENTOS PESSOAIS

(APRESENTAR CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS)

- RG, CPF e Título de Eleitor
- Comprovante de endereço atualizado
- Certidão de casamento (ou nascimento, se solteiro, ou averbação do divórcio, se separado),
- RG e CPF do(a) cônjuge (se casado(a) ou em união estável)
- Certidão de nascimento, RG e CPF dos filhos menores de 21 anos ou inválidos;
- Carteira de Trabalho (folha de identificação e dos contratos de trabalho) com o número do PIS/PASEP;
- Último holerite;
- Carta de concessão de benefício, caso receba aposentadoria ou pensão;
- Diploma da graduação (APENAS PROFESSOR OU MÉDICO)

02 CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO DO INSS, SE HOUVER, PARA SOMA NA CONTAGEM DE TEMPO PARA APOSENTADORIA

03 CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO DE OUTRO REGIME DE PREVIDÊNCIA, SE HOUVER, PARA SOMA NA CONTAGEM DE TEMPO PARA APOSENTADORIA

- Certidão de Tempo de Contribuição
- Relação dos Salários de Contribuição
- Relatório de frequência do servidor

04 CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E DEMAIS ANEXOS A SEREM EMITIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIVARI/SP

(REALIZAR REQUERIMENTO PRÓPRIO NO SETOR DE PROTOCOLOS, ENDEREÇADO AO DEPARTAMENTO DE PESSOAL)

- Anexo IX – Certidão de Tempo de Contribuição
- Anexo II – Relação dos Salários de Contribuição
- Relatório dos funcionários afastados
- Ficha registro de empregados
- Ato de nomeação
- Ato de concessão dos quinquênios e sexta parte, se houver
- Atos dos reenquadramentos de cargos/evolução funcional
- Declaração do Regime de Trabalho
- Declaração sobre existência/inexistência de afastamento não remunerado
- Declaração sobre a existência/inexistência de Processo Administrativo Disciplinar

05 SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO (APENAS PARA PROFESSORES)

(REALIZAR REQUERIMENTO PRÓPRIO NO SETOR DE PROTOCOLOS, ENDEREÇADO AO DEPARTAMENTO DE PESSOAL DA EDUCAÇÃO).

- Declaração do efetivo exercício do Magistério
- Atos administrativos e/ou documentos que concederam os enquadramentos/adicionais conforme estabelecido na Lei Complementar Municipal nº 39/2012
- Declaração de Carga horária