



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE CAPIVARI/SP
CAPIVARIPREV**

Rua Saldanha Marinho, 105, Centro CEP 13360-000 Capivari/SP
Fones: (19) 3492 3012 / 3492 3578
e-mail: capivariprev@capivariprev.com.br

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DAR ENTRADA NA APOSENTADORIA

COMPARECER À SEDE DO CAPIVARIPREV, TRAZENDO:

➤ **Documentos pessoais**

(apresentar cópias acompanhadas dos documentos originais)

- RG e CPF;
- Comprovante de endereço;
- Certidão de casamento (ou nascimento, se solteiro) ou averbação do divórcio;
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos ou inválidos;
- Carteira de Trabalho (folha de identificação e dos contratos de trabalho) com o número do PIS/PASEP;
- Último holerite;

➤ **Documento INSS**

(agendar pelo 135 e comparecer ao INSS na data marcada, levando o Código do Agendamento, documentos pessoais, carteira de trabalho e DECLARAÇÃO DE REGIME solicitada com antecedência ao Departamento Pessoal da Prefeitura):

- CTC – Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS;

➤ **Documentos Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal**

(fazer protocolo único de solicitação no Setor de Protocolos da Prefeitura, no saguão da Prefeitura Municipal, na Rua XV de Novembro, 639, Centro)

- Anexo I – Certidão de Tempo de Contribuição (acompanhado do relatório de salários de contribuição: parte segurado e parte empresa e do relatório de funcionários afastados)
- Anexo II – Relação dos Salários de Contribuição
- Anexo III – Declaração de Tempo de Contribuição para fins de obtenção de benefício junto ao CAPIVARIPREV
- Cópia autenticada dos atos concessórios de nomeação, ficha-registro, quinquênios, licenças prêmios, reenquadramentos (evolução funcional), etc.
- Declaração do Regime de Trabalho
- PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário (em caso de comprovação de Regime Especial de Trabalho, tais como periculosidade, insalubridade etc.)